

2016-05-26

Högskolestyrelsen

Dnr 340/1.1.1/2016

KVALITETSPOLICY FÖR SÖDERTÖRNS HÖGSKOLA

Södertörns högskolas huvuduppdrag är att bedriva utbildning och forskning. I uppdraget ingår samverkan med det omgivande samhället. Verksamheten ska anpassas så att hög kvalitet nås (HL 1 kap., § 2-4).

Denna kvalitetspolicy omfattar utbildning och forskning samt samverkan som integrerad del i dessa verksamheter. Därtill inbegriper den administrativt stöd och infrastruktur (inklusive bibliotek), på högskolegemensam nivå såväl som i enskilda delar av verksamheten.

Kvalitet

Kvalitet är en mångdimensionell egenskap. Vad som uppfattas som kvalitet är beroende bl.a. av vem som bedömer, vilket syftet med bedömningen är och i vilket sammanhang den görs. Bedömningar av kvalitet bör därför ske i ett flerdimensionellt perspektiv. I denna kvalitetspolicy aktualiseras tre olika dimensioner av begreppet kvalitet:

- Vetenskaplig kvalitet i meningen hög standard i forskning och utbildning (akademiskt perspektiv)
- Kvalitet utifrån studenternas och det omgivande samhällets perspektiv (intressentperspektiv)
- Effektiva och rättssäkra processer (myndighetsperspektiv).

Begreppet kvalitet inkluderar akademisk integritet och frihet, jämställdhet och lika villkor för alla samt vaksamhet mot fusk och oredlighet i forskning.

Mål

Det övergripande målet för högskolans kvalitetsarbete är att bygga en kvalitetskultur där lärare, övriga medarbetare och studenter känner engagemang och ansvar för att utveckla verksamheten. De ska medverka till en fortlöpande utveckling av utbildning och forskning, för att möta de krav, förväntningar och önskemål som ställs av såväl uppdragsgivare som nuvarande och framtida studenter samt andra intressenter i omvärlden. Kvalitetsarbetet ska genomsyras av ett internationellt perspektiv och bidra till att högskolans vision och mål uppfylls. Det ska vara integrerat i den löpande verksamheten på alla nivåer och kännetecknas av proaktivitet, transparens och förankring.

Studentinflytande och studentmedverkan

Studentkårens och studenternas medverkan i högskolans kvalitetsarbete är av stor betydelse och regleras i HL 1 kap. § 4. Studentkåren utövar studentinflytande över utbildningen och medverkar i kvalitetsarbetet framförallt genom studentrepresentation och deltagande i beslutande och beredande organ. Enskilda studenter medverkar i kvalitetsarbetet genom kursvärderingar och andra instrument för deltagande.

Systematik

Högskolans kvalitetsarbete ska vara systematiskt. Det innebär att det finns tydliga ansvars- och beslutsvägar genom arbets- och delegationsordningar samt att verksamheten utvecklas och utvärderas kontinuerligt. En utgångspunkt utgör härvid högskolans övergripande måldokument. Detta arbete ska fungera såväl kvalitetssäkrande (uppföljning) som kvalitetsdrivande (utveckling) och högskolan ska agera både när brister i kvaliteten upptäcks och genom att lyfta fram goda exempel.

Nationellt och lokalt ramverk

En grundläggande förutsättning för kvalitetsarbetet är de lagar, regler och system högskolan har att förhålla sig till – Högskolelagen och Högskoleförordningen, Universitetskanslersämbetets utvärderingssystem och ESG 2015 (*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*), men även annan lagstiftning och reglering som rör högskolan i dess roll som myndighet. Därutöver har högskolan internt fastställda mål, strategier, handlingsplaner, rutiner och delegationer som utgör ett ramverk för det fortlöpande kvalitetsarbetet.

Ansvarsfördelning för högskolans kvalitetsarbete enligt gällande delegationer

- Styrelsen beslutar om policy för högskolans kvalitetsarbete
- Rektor beslutar om övergripande styrdokument för kvalitetsarbetet och vid behov om kvalitetsuppdrag av temporär eller permanent karaktär. En kvalitetsplan reglerar högskolans kvalitetsarbete och fastställs för en viss period
- Fakultetsnämnden har det övergripande ansvaret för kvalitet inom utbildning och forskning och biträder rektor i kvalitets- och strategifrågor inom dessa områden. Den ska kontinuerligt utveckla, följa upp och utvärdera kvalitet i utbildning och forskning samt besluta om föreskrifter och riktlinjer för dessa områden
- Prefekten är kvalitetsansvarig för institutionens verksamhet
- Institutionsnämnder fastställer årligen verksamhetsplan och verksamhetsberättelse för institutionen samt fattar beslut om kursplaner
- Programråd och ämnesråd ansvarar för kvalitet inom utbildningsprogram och ämnen. Styrgrupp för forskarskola ansvarar för kvalitet inom examensområde på forskarnivå
- Förvaltningschefen tillhandahåller kvalitetssäkringssystem och ansvarar för infrastruktur och gemensam förvaltning. Förvaltningschefen ska verka för en effektiv och samordnad administration inom högskolan
- Bibliotekschefen ansvarar för kvalitet i det stöd biblioteket tillhandahåller.

Huvudprocesser i det systematiska kvalitetsarbetet

Vid högskolan finns kontinuerligt löpande processer med uppgift att säkerställa och utveckla kvaliteten i verksamheten. Till dessa tillkommer handlingsplaner som konkretiserar olika delar av kvalitetsarbetet samt periodiskt återkommande uppföljningar och utvärderingar. Styrdokumenterna för samtliga processer ska ses över med viss periodicitet.

Följande processer utgör grund för det systematiska kvalitetsarbetet:

- Intern verksamhetsplanering och resursfördelning
- Prövning av examenstillstånd och inrättande av utbildningsprogram
- Fastställande av kurs- och utbildningsplaner
- Kurs- och programvärderingar samt högskolegemensam utvärdering och uppföljning
- System för anställning, befordran och kompetensutveckling
- Systematiskt arbetsmiljöarbete
- Periodiskt återkommande utvärdering av högskolans utbildning, anpassad till nationella och internationella krav och innehållande bedömning av externa sakkunniga
- Periodiskt återkommande utvärdering av högskolans forskning, anpassad till nationella och internationella krav och innehållande bedömning av externa sakkunniga.