



Lisa Petersen
Bibliotekschef
Högskolebiblioteket

Högskolebibliotekets planerade verksamhet 2022

Inledning

År 2022 ser vi fram emot, och hoppas på, att pandemin så småningom klingar av. Även om vi kan konstatera att bibliotekets verksamhet har fungerat förvånansvärt väl under pandemin finns det saker som har gått på sparlåga, till exempel lokalutveckling, samlingsvård, evenemang och programverksamhet. Nu behöver vi ta hand om våra fysiska miljöer så att de blir kreativa, roliga, meningsfulla och attraktiva platser att återvända till. Samtidigt är distansmöten, hybridmöten och digitala tjänster här för att stanna och ska också kontinuerligt fortsätta utvecklas.

Mötet med användarna är navet i bibliotekets verksamhet och vi vill sätta våra användare i centrum och fånga upp deras behov och upplevelser. Vi strävar efter att arbeta proaktivt, behovsstyrt och progressivt i dialog med forskare, lärare och studenter för att bibliotekets tjänster ska skapa värde och nytta.

År 2020 har biblioteket ett riktat uppdrag att i samverkan med gemensam förvaltning, institutionerna, SöderS och HPU implementera den nya lärplattformen Canvas. Projektet har pågått under andra halvan av 2021 och vi har kunnat konstatera att det tar mycket tid och kraft. Under 2022 kommer arbetet att intensifieras ytterligare och därmed i hög grad präglade delar av bibliotekets verksamhet under året.

Verksamhetsområde Informationsresurser

Teamet arbetar för att tillhandahålla en relevant, väl fungerande och kostnadseffektiv vetenskaplig medieförsörjning till högskolans forskare, lärare och studenter. Det innebär bland annat förvärv, katalogisering, fjärrlån och tillgängliggörande av både tryckt och elektroniskt material.

Fokusområden 2022:

- Vidareutveckla bibliotekssystemet Koha
- Planera inför upphandlingar av flertalet system vars avtal snart går ut
- Planera inför ny prenumerationstjänst 2023 (nuvarande avtal Prenax)

- Fortsätta implementering och driftsättning av kurslitteraturförvärvssystemet.
- Stötta Röda Korsets högskola i arbetet med transformativa avtal.
- Utveckla arbetet med riktad marknadsföring av tjänster och service.
- Hitta nya sätt att underlätta informationsåtervinningen för bibliotekets användare.
- Utvärdera användningen av enstaka e-böcker.
- Se över möjligheten att lägga in ytterligare funktionsadresser i MOA.

Verksamhetsområde Publicering och öppen vetenskap

Teamet arbetar med att stödja högskolans forskare och forskningsadministration i frågor som rör vetenskaplig publicering, och bidrar därmed till att högskolans forskning och utgivning kan hålla hög kvalitet och att forskningsresultaten publiceras synligt, öppet och strategiskt. Teamet samordnar, följer upp och kvalitetssäkrar registreringen av högskolans publikationer i DiVA samt erbjuder kompetens inom bibliometri. Teamet ger också stöd till högskolans publikationskommitté och ansvarar för produktionen av huvuddelen av högskolans bokutgivning och doktorsavhandlingar. I verksamhetsområdet ingår också arbete med forskningsdatafrågor där biblioteket är samordnande i arbetet med att etablera en stödenhet (DAU) för forskningsdata på högskolan.

Fokusområden 2022:

- Inleda diskussioner med relevanta enheter på högskolan för att undersöka och utvärdera det stöd som biblioteket erbjuder forskare.
- Uppdatera styrdokument som gäller Öppen vetenskap.
- Vidareutveckla stödet för hantering av forskningsdata inom *Data Access Unit (DAU)* samt fortsätta arbetet med att samordna högskolans deltagande i *Svensk nationell datatjänst (SND)*
- Stärka arbetet med datakvaliteten i *DiVA*.
- Utveckla arbetet med att stötta vetenskaplig utgivning på högskolan.
- Ytterligare synliggöra högskolans forskning och utgivning både nationellt och internationellt.

Verksamhetsområde Användarsupport och mötesplats

Teamet arbetar för att ge alla användare en professionell biblioteksservice och ett bra bemötande samt att tillhandahålla attraktiva lokaler med god tillgänglighet och lärmiljöer utformade för att passa olika behov. I verksamhetsområdet ingår även att utveckla biblioteket som mötesplats med intressant och inspirerande program- och utställningsverksamhet.

Fokusområden 2022:

- Tillsammans med övriga team utveckla bibliotekets arbete med evenemang och utställningar i syfte att synliggöra den forskning och det arbete som sker på högskolorna.
- Bidra till högskolans mål om breddad rekrytering genom att via studentstöd bidra till ökad genomströmning.
- Utveckla och förbättra arbetet i kundtjänst med fokus på bemötandefrågor och arbetsmiljö.
- Utföra riktade användarundersökningar mot RKH-studenter.
- I samråd med användarna utveckla lärandemiljön.
- Tillvarata insikter från pandemin och bibehålla ett ökat digitalt fokus.

Verksamhetsområde Pedagogisk verksamhet

Teamet arbetar för att öka studenternas informationskompetens i att söka, värdera och använda information på vetenskaplig nivå, inklusive referenshantering och akademiskt skrivande. Arbetet innebär undervisning i samverkan med berörda lärare samt enskild handledning för studenter, doktorander, lärare och forskare. Teamet arbetar också med IKT-pedagogiskt stöd till högskolans lärare, medverkar på högskolepedagogiska kurser samt ansvarar för och ger systemstöd till högskolans lärplattform Itslearning/Canvas och webbmötesverktyget Zoom. I verksamhetsområdet ingår också produktion av video och poddar genom SH medieproduktion.

Fokusområden 2022:

- Utöka och fördjupa det långsiktiga samarbetet med ämnen och program.
- Producera digitala läroobjekt inom CC-licensiering
- Utveckla Aniara undervisningssal för hybridundervisning.
- Producera nytt material för sidan Digitalt undervisningsstöd samt publicera detsamma.
- Utveckla de pedagogiska miljöerna på plan 5
- Utveckla UB616 och 617 i relation till aktivt lärande och förändrade digitala mötespraktiker.
- **Arbeta i projektet för införande av Canvas lärplattform (riktat uppdrag)**
- Utveckla samarbetet med Infocenter
- Synliggöra bokning och information om bibliotekets undervisning på medarbetarwebben
- Se över hur bokning av bibliotekets undervisning, handledning etc. kan utvecklas
- Påbörja ett hållbart och systematiskt arbete för kvalitetsarbete i undervisning.
- Utveckla sökguiden och utifrån densamma skapa upp en pilotkurs i canvas.
- Synliggöra bibliotekets resurser på bibliotekets externa webb för målgruppen studenter

Kompetensutveckling

Efter pandemin ser vi ett stort behov av att förstärka arbetet med omvärldsbevakning, att göra studiebesök, delta i nätverk, vara med på konferenser och på andra sätt utveckla kontakterna med omvärlden.

Hållbar arbetsmiljö

En handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer att tas fram i början av året för att säkerställa en god arbetsmiljö på biblioteket. Handlingsplanen ska vara ett levande dokument som uppdateras löpande. Arbetsmiljöfrågorna kommer att regelbundet tas upp på enhetsmöten och personalmöten, samt stämmas av med arbetsmiljöombud.

Uppföljningsplan

Uppföljning av verksamhetsplanen kommer att ske kontinuerligt inom teamen och på enhetsmöten, samt kvartalsvis inom bibliotekets ledningsgrupp.