



Beslut av rektor

*För åtgärd*

Planeringschefen

*För kännedom*

Prefekter och akademisk ledare

Föreståndare CBEES

Förvaltningschefen

Bibliotekschefen

Fakultetsnämnden

SöderS

## Ordning för rektors dialoger för verksamhetsplanering och kvalitetsuppföljning

### Bakgrund

Den reviderade modell för det interna kvalitetsarbetet som införs vid högskolan från och med 2023 innebär att vissa förändringar behöver göras i det dialogbaserade arbetet med verksamhetsplanering och kvalitetsuppföljning.

### Beslut

Rektor beslutar att den ordning som beskrivs i bilagan "Ordning för rektors dialoger för planering och kvalitetsuppföljning" ska gälla från och med vårterminen 2023. Ordningen ersätter rektors beslut om dialoger av den 9 februari 2021 (dnr 353-1.1.1-2021)

Beslut i detta ärende har fattats av rektor Gustav Amberg efter föredragning av planeringschef Anton Ridderstad. I handläggningen har vice rektor Anna Maria Jönsson deltagit.

# Ordning för rektors dialoger för verksamhetsplanering och kvalitetsuppföljning

Verksamhetsplanering, resursfördelning och kvalitetsuppföljning är centrala processer i högskolans arbete. Övergripande mål är kontinuerlig kvalitetsutveckling av utbildning och forskning, liksom av stödverksamhet (tekniskt-administrativt stöd på central och lokal nivå samt bibliotek), och genom processerna formuleras uppdrag och fördelas resurser till organisationens olika delar baserat på information från kontinuerlig uppföljning och utvärdering av verksamhetens kvalitet. Resultatet av planeringsarbetet fastställs i beslut om verksamhetsplaner och resursfördelning på högskoleövergripande och lokal nivå. I detta arbete spelar återkommande dialoger mellan rektor och verksamhetsföreträdare en central roll.

I maj 2020 beslutade rektor att införa en högskoleövergripande verksamhetsplan, avsedd att stödja operationaliseringen av högskolans Utvecklingsplan 2020–2024. Verksamhetsplanen anger allmänna inriktningar, högskolegemensamma projekt samt uppdrag fördelade till enskilda enheter för närmast kommande verksamhetsår, men identifierar också prioriteringar för hela strategiperioden. Den integrerar beslut om ekonomisk planering och utgör därmed en länk mellan strategi och resursfördelning.

Av rektorsbeslutet framgår att även lokala verksamhetsplaner ska göras, i likhet med tidigare. Den lokala planeringen ska förhålla sig till den högskoleövergripande verksamhetsplanen, men ha stor frihet vad gäller innehåll och detaljeringsgrad och förväntas också förhålla sig direkt till högskolans utvecklingsplan. Arbetet med att ta fram och fastställa verksamhetsplaner ska ha en tydlig integration med kvalitetssäkringsarbetet, så att behov som där identifieras omhändertas och följs upp i planerings- och resursfördelningsarbetet.

I detta dokument beskrivs denna ordning och hur dialogerna förhåller sig till högskolans systematiska uppföljnings- och kvalitetsarbete.

## Ett dialogbaserat arbetssätt

Grundläggande för högskolans verksamhets- och budgetplanering är att den är baserad på dialogmöten där företrädare för högskolans ledning träffar ansvariga chefer och kollegiala organ för att föra samtal om uppdrag, resurser, utvecklingsbehov och prioriteringar. Till grund för samtalen ska ligga information om högskolans övergripande ekonomiska förutsättningar samt resultat från verksamhetsuppföljning och interna och externa kvalitetsutvärderingar.

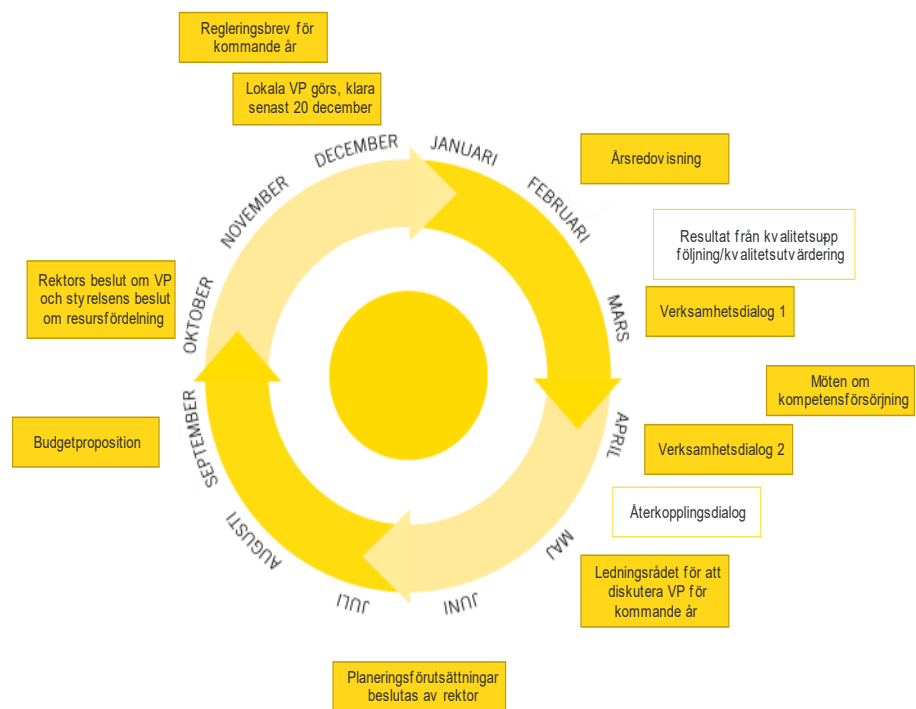
*Verksamhetsdialoger* genomförs årligen med institutioner, lärarutbildningen, fakultetsnämnden, Centre for Baltic and East European Studies (CBEES), gemensam förvaltning och biblioteket och behandlar uppdrag och resurser inför kommande års verksamhetsplan.

Med utgångspunkt i underlag från verksamhetsdialoger och Fakultetsnämndens kvalitetsgranskningar förs en samlad dialog om högskolans övergripande planering vid ledningsrådets årsvisa planeringsinternat. Här deltar högskoleledning, rektorsråd, prefekter (motsvarande), kommunikationschef, planeringschef, bibliotekschef, föreståndare CBEES samt student- och doktorandrepresentanter. Vid internatet identifieras gemensamma inriktningar och uppdrag för såväl nästkommande år som för strategiperioden i sin helhet. Dessa utgör centrala underlag för högskolans årliga verksamhetsplan som beslutas av rektor i oktober.

## Verksamhetsdialoger

Verksamhetsdialoger genomförs årsvis under perioden februari-maj. Syftet är att följa upp tidigare års verksamhetsutfall, klargöra förutsättningar för verksamhetens fortsatta bedrivande, diskutera mål för kommande år samt identifiera därtill knutna resursbehov. I dialogerna görs bedömningar och prioriteringar på grundval av identifierade behov samt resultat från uppföljning och intern och extern utvärdering.

Dialogerna ingår som ett integrerat led i institutionernas, lärarutbildningens, CBEES:s, fakultetsnämndens, förvaltningens och bibliotekets verksamhetsplanering. De har i första hand fokus på kommande verksamhetsår, men behandlar också mer långsiktig planering. Målet är att skapa förutsättningar för proaktiv kvalitetsutveckling och att konkretisera kort- och långsiktiga delmål samt att utifrån dessa fördela högskolans resurser på ett ändamålsenligt och effektivt sätt. Hur arbetet löper över ett verksamhetsår framgår av följande bild:



Med institutionerna och lärarutbildningen hålls dialoger vid två tillfällen under vårterminen, i mars respektive maj. Vid dialogtillfälle 1 träffar prorektor och vicerektor prefekt och administrativ chef vid aktuell institution (motsvarande) samt avdelningsföreståndare för berörda ämnen. Studenterna är välkomna att delta med två representanter (inkl. doktorandrepresentant). Underlag för dialogen utgör föregående års verksamhetsutfall och ekonomiska resultat tillsammans med information från intern och extern kvalitetsuppföljning och kvalitetsutvärdering, kompetensförsörjningsplaner samt inlämnat planeringsunderlag från de olika verksamhetsdelarna. Dialogprocessen samordnas av planeringschefen.

Vid dialogtillfälle 2 träffar rektor, prorektor och vicerektor prefekt och proprefekt vid aktuell institution resp. lärarutbildningen. Underlag för dialogen utgör högskoleledningens förslag till uppdrag och resurstilldelning för aktuell verksamhet kommande år.

Parallellt med ovannämnda möten träffar rektor, prorektor och vicerektor fakultetsnämndens ledning, förvaltningschef, bibliotekschef samt föreståndare för CBEES för diskussion om uppdrag och budgetram för kommande år. Underlag för dessa möten utgör föregående års verksamhetsutfall och ekonomiska resultat samt aktuell verksamhetsplanering för kommande år.

På basis av dialogerna fastställer rektor vid halvårsskiftet planeringsförutsättningar för den fortsatta verksamhets- och budgetplaneringen. Högskolestyrelsen fastställer i oktober övergripande resursfördelning efter förslag från rektor, varefter rektor fattar beslut om

högskoleövergripande verksamhetsplan för kommande år. Parallellt härmed tas på lokal nivå fram verksamhetsplaner för kommande år, vilka fastställs av chef eller institutionsnämnd. På basis av förda dialoger tas under tidig höst fram högskolans årliga framställan till Östersjöstiftelsen, vilken meddelar sitt tilldelningsbeslut i mitten av hösten. Högskolans budget för kommande år fastställs av högskolestyrelsen under december månad.

## Möten för rekryteringsplanering

Efter dialog med ämnen och avdelningsföreståndare samt med lärarutbildningen sammanställer prefekt inför de årliga verksamhetsdialogerna en kompetensförsörjningsplan för institutionen.

Kompetensförsörjningsplanerna är en del av verksamhetsplaneringen. I den mån det är möjligt bör den övergripande planeringshorisonten sträcka sig över längre period än ett år. Tanken är att detta underlag även bör kunna användas i arbetet med mer långsiktig och strategisk rekrytering och kompetensförsörjning (av akademisk personal) inom Södertörns högskola.

En gång per år (på våren mellan verksamhetsdialog 1 och 2) träffar RKs ordförande och HR-stöd (en centralt och en lokalt) relevanta prefekter och motsvarande (LU bör träffa båda RK och PU RK SAM) för att gemensamt diskutera kring kompetensförsörjningsplanerna (och andra relevanta underlag kring rekrytering och kompetensförsörjning) och vad som behöver göras framåt vad gäller rekryteringar och annan form av kompetensförsörjning.

## Kvalitetsdialoger

All forskning och utbildning på högskolan utvärderas vart sjätte år av externa sakkunniga inom ramen för Fakultetsnämndens kvalitetsuppföljningar. Mellan de externa utvärderingarna bjuder Fakultetsnämnden in ämneskollegium till en kvalitetsdialog som följer upp det pågående kvalitetsarbetet med utbildning och forskning. Kvalitetsdialogerna involverar även studentrepresentanter, prefekt och högskoleledning. Kvalitetsdialogerna leds av Fakultetsnämnden och följer utifrån föregående extern utvärdering upp aktuella verksamhetsmått, programrapporter och pågående kvalitetsprocesser. Dialogerna fokuserar både kontinuerligt kvalitetsarbete och särskilda satsningar gjorda utifrån behov i verksamheten.

## Återkopplingsdialog

För att säkerställa att resultat från högskolans interna kvalitetsutvärderingar omhändertas i den övergripande verksamhetsplaneringen samt leder till relevanta åtgärder inom berörda lokala miljöer genomför rektor årligen en återkopplingsdialog med Fakultetsnämnden. Dialogen syftar till att tydliggöra uppföljning och återkoppling i det interna kvalitetsarbetet.

I återkopplingsdialogen redovisar fakultetsnämnden resultaten från genomförda kvalitetsgranskningar och de överväganden och åtgärder den gjort med anledning av dessa.

Syftet är att föra samtal om övergripande frågor rörande kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling samt identifiera områden och utbildningar i behov av särskild uppmärksamhet. I dialogen deltar rektor, prorektor, vicerektor och fakultetsnämndens ledning samt planeringschef och chef för Enheten för utbildning och kvalitet inom gemensam förvaltning. Dialogen dokumenteras i form av minnesanteckningar.