



sh.se | SÖDERTÖRNS HÖGSKOLA  
STOCKHOLM

# Referenser enligt Oxfordsystemet – en introduktion

Version 1, 2017  
Biblioteket & Studieverkstan

## Innehåll

Om Oxfordsystemet .....	3
Inledning .....	3
Varför referenser? .....	3
Plagiat .....	4
Oxfordsystemet – ett av flera referenssystem .....	4
Noter och fotnoter .....	5
Referenslista .....	5
Referenser vid citat .....	6
Hjälpmedel för att skriva referenser .....	7
Exempel på referenser .....	8
Bok med en författare .....	8
Bok med två eller tre författare .....	9
Artikel i antologi .....	9
Organisation som författare .....	10
Om författare saknas .....	10
Avhandling .....	10
Uppsats .....	11
Uppslagsverk eller lexikon .....	11
Artikel i tidskrift .....	12
Artikel i dagstidning .....	13
Webbplatser .....	13
Lagar .....	14
Sekundärkälla .....	14
Mer om Oxfordsystemet .....	14
Referenslista för denna introduktionsguide .....	15

# Om Oxfordsystemet

## Inledning

Det här är en introduktionsguide till Oxfordsystemet som innehåller exempel på hur du refererar till några vanliga källtyper. Om du söker guider med fler exempel hänvisar vi till *Konsten att skriva en fotnot* av Anna Götlind och Magnus Linnarsson<sup>1</sup> eller *UWA Library. Oxford Reference Guide* av The University of Western Australia<sup>2</sup>.

I detta inledande avsnitt finns referenser till några olika källor. Titta gärna på dem för att se hur Oxfordsystemet används. På sidan 8 och framåt hittar du en samling exempel på hur referenser skrivs till ett antal olika sorters källor.

## Varför referenser?

När du ska lära dig att läsa och skriva referenser är det lätt att uppfatta det som något som enbart handlar om formalia, om vikten av att skriva parenteser, punkter och kolon på rätt sätt.

Men att referera är mycket mer än så, menar Martin G. Erikson, som har skrivit boken *Referera reflekterande*.<sup>3</sup> Förutom själva hantverket – hur du praktiskt gör – handlar det om att förstå referensernas funktion i texten och om att välja och värdera sina källor.<sup>4</sup>

Erikson menar också att kopplingen till vad andra har gjort, och hänvisandet till de källor du hämtat dina faktauppgifter, resonemang och idéer ifrån, kan ses som en av de saker som skiljer det vetenskapliga arbetssättet från "vardagens kunskapsinhämtande".<sup>5</sup>

Det finns åtminstone fyra skäl till att man skriver referenser i vetenskapliga texter. Det första handlar om att underbygga sina resonemang. Genom att referera till auktoriteter och tillförlitliga källor inom ämnesområdet ger vi trovärdighet åt vår text och åt oss själva som akademiska skribenter. Det andra skälet handlar om att läsaren av en vetenskaplig text är en kritisk läsare. Referenserna gör det lättare för läsaren att granska och kontrollera uppgifterna i din text, men visar också var hen kan läsa vidare om någon hänvisning i din text är av intresse.

Vetenskapligt skrivande handlar dock inte enbart om att uttrycka någon annans tankar och idéer utan även om vad du själv drar för slutsatser. Ett tredje skäl till att skriva referenser är

### Källa?

I den här guiden använder vi ordet *källa* som samlingsnamn för alla slags verk som du hänvisar till. I vissa ämnen (t.ex. historia) skiljer man mellan källor och tidigare forskning. Kontrollera vad som gäller inom ditt ämne om du är osäker.

---

<sup>1</sup> Anna Götlind & Magnus Linnarsson, *Konsten att skriva en fotnot. Vetenskaplig formalia för humanister* (Lund: Studentlitteratur, 2015).

<sup>2</sup> The University of Western Australia, *UWA Library. Oxford Reference Guide* (Perth: The University of Western Australia, 2017), [http://guides.library.uwa.edu.au/ld.php?content\\_id=14872881](http://guides.library.uwa.edu.au/ld.php?content_id=14872881) [hämtad 2017-06-20].

<sup>3</sup> Martin G. Erikson, *Referera reflekterande. Konsten att referera och citera i beteendevetenskaperna*, 2 uppl. (Lund: Studentlitteratur, 2015).

<sup>4</sup> Erikson 2015, s. 10.

<sup>5</sup> Erikson 2015, s. 14.

därmed att de tydliggör vad i texten som är dina egna tankar och vad du har hämtat från andra. Det hänger ihop med det fjärde skälet, som uttryckt på Eriksons sätt handlar om att "läsaren måste få veta vilkas arbete vi bygger vidare på – alltså vem som ska ha äran av det som hävdas".<sup>6</sup> Att inte referera, eller att referera på ett otydligt sätt, räknas i detta sammanhang som en form av plagiat.

## Plagiat

En läsare ska aldrig behöva tveka om vad som är dina egna tankar och slutsatser och vad du har hämtat från andra. Detta är en grundregel för att undvika plagiat. Det bästa är att tänka på det redan då du läser och antecknar. Skriv alltid ner vilken bok, vilka sidor etc. som anteckningarna kommer från och hitta ditt eget sätt att markera när du skriver av från boken och när du antecknar med egna ord.

Läs mer i *Plagiathandboken* om hur du kan skriva för att undvika plagiat.<sup>7</sup>

## Oxfordsystemet – ett av flera referenssystem

Det finns olika system för att skriva referenser. Den största skillnaden mellan systemen är placeringen av referenserna. I **Oxfordsystemet**, som denna introduktionsguide handlar om, skrivs en **not** (en upphöjd siffra) i den löpande texten. Den refererar till en **footnot** nederst på sidan eller till en slutnot i slutet av texten. Dessutom samlas vanligen alla källor i en referenslista sist i texten. Ett annat vanligt system är Harvardsystemet, där en kortare form av hänvisning skrivs inom parentes i den löpande texten. Mer information om **Harvardsystemet** hittar du i högskolans guide till Harvardsystemet.<sup>8</sup>

Noter och fotnoter har också ett annat användningsområde, nämligen för att göra kommentarer och anmärkningar om något i texten. Denna användning av noter förekommer även inom andra referenssystem och är inte knuten till just Oxfordsystemet.

Det finns några olika varianter av Oxfordsystemet, skillnaden är dock marginell. Det viktiga är att du är konsekvent när du skriver referenser och att du genomgående skriver på samma sätt i din text. Fråga din lärare om det finns några speciella riktlinjer när det gäller referenshantering. Det kan också finnas information om detta i din studiematerial. Nedan tas de vanligaste referenstyperna upp.

I denna guide till Oxfordsystemet består referenserna av tre komponenter: **noter** (siffror i texten), **footnot** och **referenslista**.

---

<sup>6</sup> Erikson 2015, s. 16.

<sup>7</sup> *Plagiathandboken. Tips och råd till elever och studenter*, V 1.6 (Stockholm: Urkund, 2008–2011), [http://static.orkund.com/manuals/URKUND\\_Plagiarism\\_Handbook\\_SE.pdf](http://static.orkund.com/manuals/URKUND_Plagiarism_Handbook_SE.pdf) [hämtad 2017-06-20].

<sup>8</sup> *Referenser enligt Harvardsystemet. En introduktion*. Version 2.1 (Huddinge: Södertörns högskola, 2016), [http://www.sh.se/p3/ext/res.nsf/vRes/bibliotek\\_referenser\\_harvard\\_2\\_1\\_2\\_pdf/\\$File/Referenser%20Harvard%202\\_1\\_2.pdf](http://www.sh.se/p3/ext/res.nsf/vRes/bibliotek_referenser_harvard_2_1_2_pdf/$File/Referenser%20Harvard%202_1_2.pdf) [hämtad 2017-06-20].

## Noter och fotnoter

Varje gång du återger vad någon annan skrivit, eller hämtar en faktauppgift från någon källa, ska du göra en referens genom att sätta ut en not som du normalt placerar omedelbart efter meningen, d.v.s. direkt efter punkt och utan mellanslag. Notan hänvisar i sin tur till fotnoten nederst på sidan (se exemplet nedan).

I fotnoten skriver du en fullständig referens till källan första gången du hänvisar till den. Här skrivs författarens förnamn först (i motsats till i referenslistan, där efternamnet skrivs först). Om du hänvisar till samma källa igen ska du skriva en förkortad fotnot. Detta kan göras på olika sätt, men vår rekommendation är att du uppger författarens efternamn, året för publikationen, sidnummer.

Exempel på noter och fotnoter i löpande text:

Widerberg förklarar att man ofta sparar tid och besvär genom att göra referenserna fullständiga och systematiska från början.<sup>1</sup>

Under uppsatsarbetet läser man oftast fler källor än de som sedan används i den slutgiltiga uppsatsen. Det är därför viktigt att vara uppmärksam på att enbart de källor som nämns i själva uppsatsen ska återfinnas i referenslistan.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Karin Widerberg, *Att skriva vetenskapliga uppsatser* (Lund: Studentlitteratur, 1995), s. 64.

<sup>2</sup> Widerberg 1995, s. 68.

## Referenslista

Alla källor som du hänvisar till i texten måste finnas med i referenslistan, och i referenslistan tar du enbart med sådant som du verkligen hänvisar till i texten. Du hänvisar endast till källor som du själv har läst. Det innebär att om en text i sin tur refererar till en källa som du vill hänvisa till, så måste det framgå att du inte har läst originalkällan utan en sekundärkälla.

Listan över referenser placeras längst bak i din text under en egen rubrik. Syftet med referenslistan är att i samlad form ge läsaren all information som är nödvändig för att söka rätt på de källor du hänvisar till. Tänk på att läsaren snabbt ska kunna bläddra fram till din referenslista och där lokalisera en hänvisning från din text. Referenslistan skrivs därför alltid i alfabetisk ordning efter författarens efternamn (inte med förnamnet först som i fotnoterna).

Syftet med referenslistan är att ge läsaren en samlad bild av de källor du hänvisar till och de källtyper du använt, om det t.ex. är en artikel i en dagstidning eller en avhandling. För en van och ämneskunnig läsare kan en titt på referenslistan ofta vara en första bedömning av din text. Där får läsaren en överblick över vilken litteratur du hänvisar till och vilka teorier

du stödjer dina resonemang på. Läsaren kan därmed göra en första bedömning av hur trovärdig din text är, genom att se om du bygger din text på trovärdiga källor.

Exempel på referenslista:

Bergqvist, Johanna, "Uppsatsskrivande som forskningsbaserat lärande och kursen som skrivargrupp", *Högre Utbildning* nr 2 (2013), s. 135–38.

Erikson, Martin G., *Referera reflekterande. Konsten att referera och citera i beteendevetenskaperna* (Lund: Studentlitteratur, 2009).

Urkund, *Plagiathandboken. Tips och råd till elever och studenter, V 1.6* (Stockholm: Urkund, 2008–2011) [http://static.orkund.com/manuals/URKUND\\_Plagiarism\\_Handbook\\_SE.pdf](http://static.orkund.com/manuals/URKUND_Plagiarism_Handbook_SE.pdf), [hämtad 2017-06-20].

Widerberg, Karin, *Att skriva vetenskapliga uppsatser* (Lund: Studentlitteratur, 1995).

## Referenser vid citat

Citat är en ordagrann återgivning ur en källa och skrivs inom citationstecken. Fotnoten placeras direkt efter citatet. Exempel: "Referenstekniken är en kunskap som du kommer att ha mycket nytta av under din process med att skriva vetenskapliga rapporter."<sup>9</sup>

Är citatet längre än ett par meningar skrivs det som ett eget stycke med indragen vänster- och högermarginal och med något mindre teckengrad än den övriga texten. Detta kallas *blockcitat*. Vid blockcitat används inte citationstecken. Exempel:

Sommaren blev torr och het. Många bränder härjade. Två norrländska städer, Sundsvall och Umeå, brann ned så gott som totalt. Men stockholmarna gladdes åt det vackra vädret och tillbringade sin lediga tid i stadens parker och gröna omgivningar. En söndag i början av juli höll arbetarna demonstration för allmän rösträtt. Polisen hade förbjudit allt tågande genom gatorna, man fick nöja sig med att samlas vid Lill-Jans.<sup>10</sup>

**Citera sparsamt** när du hänvisar till källor – det är oftast bättre att **referera**, dvs. att återge med egna formuleringar. Då visar du att du har förstått vad du har läst och att du kan förhålla dig till källan på ett självständigt sätt. Citat passar bättre när du exempelvis återger utdrag ur intervjuer eller ur ett undersökningsmaterial.

<sup>9</sup> Pia Mattsson & Anders Örtenblad, *Smått och gott. Om vetenskapliga rapporter och referensteknik* (Lund: Studentlitteratur, 2008), s. 54.

<sup>10</sup> Per Anders Fogelström, *Barn av sin stad* (Stockholm: Bonniers, 1965), s. 100.

## Hjälpmedel för att skriva referenser

När du utformar referenser kan du använda dig av olika programvaror. För att lägga in noter och fotnoter finns funktioner för detta i ordbehandlingsprogram, t.ex. Word. Med hjälp av programvaror för referenshantering, t.ex. EndNote och RefWorks, kan du samla alla dina källor. I referenshanteringsprogrammet lägger du in information om källorna du läst och sedan kan du exportera referenserna enligt Oxford eller något annat referenssystem.

I många av de databaser och sökverktyg där du kan söka efter böcker och artiklar finns funktioner för att spara referenser enligt de vanligaste referenssystemen. Om du använder dig av dessa möjligheter rekommenderar vi att du dubbelkollar de sparade referenserna mot t.ex. denna guide så att dina fotnoter och referenser blir konsekvent utformade.

## Exempel på referenser

I detta avsnitt finns exempel på referenser till ett antal källtyper. För att utforma fotnoterna och referenserna behöver du information om t.ex. upphovsman och utgivningsår, dessa uppgifter finns vanligen på källans framsida och/eller första sida.

I din text hänvisar du till en källa genom att placera en not i slutet av referatet, direkt efter punkt. Första gången du refererar till en källa ska fotnoten innehålla fullständig information om källan, om du refererar till samma källa igen gör du en förkortad fotnot. För varje källtyp ges exempel på utformning av den första och den efterföljande fotnoten samt referensen i referenslistan.

Om du refererar till ett resonemang som förs på en eller flera sidor så skriver du ut i fotnoten vilken/vilka sidor det rör sig om. Men om du refererar till ett mer övergripande resonemang som förs i hela källan, så utelämnar du sidnummer.

### Bok med en författare

När det gäller böcker använder du följande grundmodell för att utforma den första fotnoten och referensen:

<sup>1</sup> Författarens namn, *Bokens titel*, andra upplagan eller senare (Förlagsort: Förlag, utgivningsår).

Oavsett om du använt en tryckt bok eller en e-bok utformas fotnoten och referensen enligt exemplet nedan.

I första fotnoten:

<sup>2</sup> Marshall Berman, *Allt som är fast förflyktigas. Modernism och modernitet*, 5 uppl. (Lund: Arkiv, 2012), s. 20–22.

I efterföljande fotnoter:

<sup>8</sup> Berman 2012, s. 103.

I referenslistan:

Berman, Marshall, *Allt som är fast förflyktigas. Modernism och modernitet*, 5 uppl. (Lund: Arkiv, 2012).



## Bok med två eller tre författare

Detta exempel gäller böcker där flera personer gemensamt författat boken – vilket inte ska förväxlas med antologier (se nästa exempel).

I första fotnoten:

<sup>5</sup> Ingvild Sælid Gilhus & Einar Thomassen, *Antikens religioner. Mellanösterns och Medelhavsområdets religioner*, 2 uppl. (Lund: Studentlitteratur, 2015), s. 201.

I efterföljande fotnoter:

<sup>7</sup> Gilhus & Thomassen 2015, s. 97.

I referenslistan:

Gilhus, Ingvild Sælid & Thomassen, Einar, *Antikens religioner. Mellanösterns och Medelhavsområdets religioner*, 2 uppl. (Lund: Studentlitteratur, 2015).

## Artikel i antologi

En antologi är en bok som innehåller artiklar om ett tema, där olika författare står bakom artiklarna. I din text ska du hänvisa till den artikel du har läst.

I fotnoten och referenslistan skriver du först författare och titel på artikeln du hänvisar till och därefter antologins titel och redaktören (förkortas *red.*) för antologin. I fotnoten skriver du vilka sidor du hänvisar till och i referenslistan anger du på vilka sidor artikeln finns i boken.

I första fotnoten:

<sup>5</sup> Linda Nochlin, "Varför har det inte funnits några stora kvinnliga konstnärer?", i *Konst, kön och blick: Feministiska bildanalyser från renässans till postmodernism*, red. Anna Lena Lindberg, 2 uppl. (Stockholm: Studentlitteratur, 2014), s. 25.

I efterföljande fotnoter:

<sup>11</sup> Nochlin 2014, s. 41.

I referenslistan:

Nochlin, Linda, "Varför har det inte funnits några stora kvinnliga konstnärer?", i *Konst, kön och blick: Feministiska bildanalyser från renässans till postmodernism*, red. Anna Lena Lindberg, 2 uppl. (Stockholm: Studentlitteratur, 2014), s. 23–52.

## Organisation som författare

Här gäller det en källa som publicerats av en organisation (t.ex. en myndighet) och där enskilda författare inte nämns på publikationens framsida. I detta fall skriver du organisationens namn i början av fotnoten och referensen.

I första fotnoten:

<sup>2</sup> Statens medieråd, *Ungar & medier 2017* (Stockholm: Statens medieråd, 2017), s. 17.

I efterföljande fotnoter:

<sup>11</sup> Statens medieråd 2017, s. 39–40.

I referenslistan:

Statens medieråd, *Ungar & medier 2017* (Stockholm: Statens medieråd, 2017).

## Om författare saknas

Ibland behöver du referera till en bok vars författare inte anges. Då skriver du bokens titel först, och i referenslistan sorteras boken på titeln i stället för på författarens efternamn.

I första fotnoten:

<sup>4</sup> Svenska Akademiens ordlista över svenska språket, 14 uppl. (Stockholm: Svenska Akademien, 2015).

I efterföljande fotnoter:

<sup>7</sup> Svenska Akademiens ordlista över svenska språket 2015.

I referenslistan:

Svenska Akademiens ordlista över svenska språket, 14 uppl. (Stockholm: Svenska Akademien, 2015).

## Avhandling

När du refererar till en avhandling ska du ange i fotnoten och referensen att det är en doktorsavhandling samt det lärosäte som författaren hör till.

I första fotnoten:

<sup>2</sup> Krystof Kasprzak, *Vara – framträdande – värld. Fenomenets negativitet hos Martin Heidegger, Jan Patočka och Eugen Fink*, doktorsavhandling (Huddinge: Södertörns högskola, 2017), s. 55.

I efterföljande fotnoter:

<sup>3</sup> Kasprzak 2017, s. 51.

I referenslistan:

Kasprzak, Krystof, *Vara – framträdande – värld. Fenomenets negativitet hos Martin Heidegger, Jan Patočka och Eugen Fink*, doktorsavhandling (Huddinge: Södertörns högskola, 2017).

## Uppsats

För uppsatser anger du vilken typ av uppsats det är samt vilket lärosäte den kommer från.

I första fotnoten:

<sup>3</sup> Alma Kongo, "En livsfråga? Det var en svår fråga." *En studie om ungdomars tankar om livsfrågor i religionskunskapsundervisningen*, kandidatuppsats (Huddinge: Södertörns högskola, 2016), s. 8.

I efterföljande fotnoter:

<sup>7</sup> Kongo 2016, s. 19–20.

I referenslistan:

Kongo, Alma, "En livsfråga? Det var en svår fråga." *En studie om ungdomars tankar om livsfrågor i religionskunskapsundervisningen*, kandidatuppsats (Huddinge: Södertörns högskola, 2016).

## Uppslagsverk eller lexikon

### Osignerad artikel

När du refererar till uppslagsord och osignerade artiklar i uppslagsverk och ordböcker hänvisar du till uppslagsordet/artikelns titel.

I första fotnoten:

"Autonom", *Svenska akademins ordlista över svenska språket*, 14 uppl. (Stockholm: Svenska Akademien, 2015).

I efterföljande fotnoter:

"Autonom", *Svenska Akademins ordlista*.

I referenslistan:

"Autonom", *Svenska Akademins ordlista över svenska språket*, 14 uppl. (Stockholm: Svenska Akademien, 2015).

### Signerad artikel

Om du har läst en längre, signerad artikel i ett uppslagsverk ska du skriva författarens namn i noten och referensen.

I första fotnoten:

<sup>2</sup> Lennart Weibull & Magnus Eriksson, "Sociala medier", i *Nationalencyklopedin (NE)*, <http://www.ne.se/uppslagsverk/encyklopedi/lång/sociala-medier> [hämtad 2017-06-19].

I efterföljande fotnoter:

<sup>3</sup> Weibull & Magnus 2017.

I referenslistan:

Weibull, Lennart & Eriksson, Magnus, "Sociala medier", i *Nationalencyklopedin (NE)*, <http://www.ne.se/uppslagsverk/encyklopedi/lång/sociala-medier> [hämtad 2017-06-19].

## Artikel i tidskrift

När du utformar fotnoten och referensen till en tidskriftsartikel ska du använda följande modell:

<sup>1</sup> Författarens/författarnas namn, "Artikels titel", *Tidskriftens titel* volym: nummer (årtalet för artikelns publicering), sidor.

De två exemplen här nedanför visar olika sätt att ange volym och nummer, se hur detta skrivs i artikeln du läst och välj därefter det exempel som är mest passande. Notera att du i fotnoten skriver de sidor du hänvisar till men i referensen på vilka sidor artikeln finns i tidskriften. Referenser till e-tidskrifter skrivs på samma sätt som till tryckta tidskrifter.

### Exempel 1:

I första fotnoten:

<sup>2</sup> Hanoch Ben-Pazi, "Messianism's Contribution to Political Philosophy. Peace and War in Levinas's Totality and Infinity", *International Journal for Philosophy of Religion* 81:3 (2017), s. 302.

I efterföljande fotnoter:

<sup>3</sup> Ben-Pazi 2017, s. 295–296.

I referenslistan:

Ben-Pazi, Hanoch, "Messianism's Contribution to Political Philosophy. Peace and War in Levinas's Totality and Infinity" *International Journal for Philosophy of Religion* 81:3 (2017), s. 291–313.

### Exempel 2:

I första fotnoten:

<sup>4</sup> Anna Bohlin & Caroline Haux, "Förtrollande nationer. Varumarknad, folktro och nationalism i skandinavisk skönlitteratur 1830–1850", *Tidskrift för litteraturvetenskap* nr 1 (2016), s. 65.

I efterföljande fotnoter:

<sup>6</sup> Bohlin & Haux 2016, s. 67.

I referenslistan:

Bohlin, Anna & Haux, Caroline, "Förtrollande nationer. Varumarknad, folktro och nationalism i skandinavisk skönlitteratur 1830–1850." *Tidskrift för litteraturvetenskap* nr 1 (2016), s. 65–69.

## Artikel i dagstidning

För tidningsartiklar skriver du det datum då artikeln publicerades. När du refererar till webbversionen av tidningen ska du ha med en länk till artikeln samt datumet för när du läste den.

I första noten:

<sup>5</sup>Thomas Steinfeld, "Turismens värld står vid vägs ände", *Svenska Dagbladet (SvD)* 7/1 2011, <http://www.svd.se/turismens-varld-star-vid-vags-ande/om/kultur:understrecket> [hämtad 2017-03-30].

I efterföljande fotnoter:

<sup>6</sup>Steinfeld *SvD* 7/1 2011.

I referenslistan:

Steinfeld, Thomas, "Turismens värld står vid vägs ände", *Svenska Dagbladet (SvD)* 7/1 2011. <http://www.svd.se/turismens-varld-star-vid-vags-ande/om/kultur:understrecket> [hämtad 2017-03-30].

## Webbplatser

Här syftas på den information som finns på en webbsida. Om du i stället har laddat ner ett dokument, t.ex. en bok eller en artikel, från en webbplats refererar du till dessa enligt exemplen för de olika källtyperna i denna guide.

Använd följande modell för att utforma fotnoten och referensen: Författare/organisation, *Artikels titel*, år för senaste uppdatering, URL [datum för åtkomst]. Ibland saknas uppgifter om år för den senaste uppdateringen och då ska du skriva *u.å.* (förkortning för "utan år") i stället för året.

I första fotnoten:

<sup>10</sup> Forum för levande historia, *Åskådaren*, u.å., <http://www.levandehistoria.se/faktafordjupning/askadaren> [hämtad 2017-06-20].

I efterföljande fotnoter:

<sup>13</sup> Forum för levande historia, *Åskådaren*.

I referenslistan:

Forum för levande historia, *Åskådaren*, u.å., <http://www.levandehistoria.se/faktafordjupning/askadaren> [hämtad 2017-06-20].

## Lagar

Referenser till lagtexter kan göras på olika sätt; fråga din lärare om vad som gäller på ditt program/kurs. Om du följer vårt exempel skriver du namnet på lagen i din text och inom parentes lagens nummer (se Svensk författningssamling<sup>11</sup>).

För mer utförliga råd om hur du refererar till lagtexter, se ex. Jensen, Rylander och Lindbloms bok *Att skriva juridik. Regler och råd*.<sup>12</sup>

Exempel:

Enligt 1 kap. 1 § i Kulturmiljölagen (2013:548) har vi ett gemensamt ansvar att ta hand om våra kulturminnen, så att de bevaras för kommande generationer.

## Sekundärkälla

Använd i möjligaste mån primärkällor när du refererar. Men om det inte är möjligt att få tag i den ursprungliga källan så kan du hänvisa till en sekundärkälla, d.v.s. en källa som återger vad någon annan skrivit. I exemplet här nedan hänvisar du till Bernstein som Alvesson och Sköldberg har refererat till. Notera att i fotnoterna så ska du ta med båda källorna, men i referenslistan ska endast sekundärkällan nämnas.

I första fotnoten:

<sup>6</sup> Richard J. Bernstein, *Beyond Objectivism and Relativism* (Oxford: Basil Blackwell, 1983), se Mats Alvesson & Kaj Sköldberg, *Tolkning och reflektion. Vetenskapsteori och kvalitativ metod*, 2 uppl. (Lund: Studentlitteratur, 2008), s. 69.

I efterföljande fotnoter:

<sup>10</sup> Bernstein, se Alvesson & Sköldberg 2008, s. 71.

I referenslistan:

Alvesson, Mats & Sköldberg, Kaj, *Tolkning och reflektion. Vetenskapsteori och kvalitativ metod*, 2 uppl. (Lund: Studentlitteratur, 2008).

## Mer om Oxfordsystemet

Om du har använt andra typer av källor än de som finns med i denna guide så kan du hitta fler exempel i *Konsten att skriva en fotnot* av Anna Götling och Magnus Linnarsson<sup>13</sup> eller i *UWA Library. Oxford Reference Guide* av The University of Western Australia<sup>14</sup>.

<sup>11</sup> Svensk författningssamling (Stockholm: Svensk författningssamling, Stockholm, 1825–), <http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/?doktyp=sfs> [hämtad 2017-06-20].

<sup>12</sup> Ulf Jensen, Staffan Rylander & Per Henrik Lindblom, *Att skriva juridik. Regler och råd*, 5 uppl. (Uppsala: Iustus, 2012).

<sup>13</sup> Götling & Linnarsson 2015.

<sup>14</sup> The University of Western Australia 2017.

## Referenslista för denna introduktionsguide

Erikson, Martin G., *Referera reflekterande. Konsten att referera och citera i beteendevetenskaperna* (Lund: Studentlitteratur, 2009).

Fogelström, Per Anders, *Barn av sin stad* (Stockholm: Bonniers, 1965).

Götlind, Anna & Linnarsson, Magnus, *Konsten att skriva en fotnot. Vetenskaplig formalia för humanister* (Lund: Studentlitteratur, 2015).

Jensen, Ulf, Rylander, Staffan & Lindblom, Per Henrik, *Att skriva juridik. Regler och råd*, 5 uppl. (Uppsala: Iustus, 2012).

Mattsson, Pia & Örtenblad, Anders, *Smått och gott. Om vetenskapliga rapporter och referensteknik* (Lund: Studentlitteratur, 2008).

*Plagiathandboken. Tips och råd till elever och studenter*, V 1.6 (Stockholm: Urkund, 2008–2011), [http://static.orkund.com/manuals/URKUND\\_Plagiarism\\_Handbook\\_SE.pdf](http://static.orkund.com/manuals/URKUND_Plagiarism_Handbook_SE.pdf) [hämtad 2017-06-20].

*Referenser enligt Harvardsystemet. En introduktion*, Version 2.1 (Huddinge: Södertörns högskola, 2016), [http://www.sh.se/p3/ext/res.nsf/vRes/bibliotek\\_referenser\\_harvard\\_2\\_1\\_2\\_pdf/\\$File/Referenser%20Harvard%202\\_1\\_2.pdf](http://www.sh.se/p3/ext/res.nsf/vRes/bibliotek_referenser_harvard_2_1_2_pdf/$File/Referenser%20Harvard%202_1_2.pdf) [hämtad 2017-06-20].

Svensk författningssamling (Stockholm: Svensk författningssamling, Stockholm, 1825–), <http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/?doktyp=sfs> [hämtad 2017-06-20].

The University of Western Australia, *UWA Library. Oxford Reference Guide* (Perth: The University of Western Australia, 2017), [http://guides.library.uwa.edu.au/ld.php?content\\_id=14872881](http://guides.library.uwa.edu.au/ld.php?content_id=14872881) [hämtad 2017-06-20].